

## Kosten en vergoedingen 2024



## Inhoudsopgave

<b>1. Eigen bijdrage (CAK)</b> .....	4
<b>2. Administratieve ondersteuning bij het beheer van cliëntengelden</b> .....	5
<b>3. Huisvesting</b> .....	6
3.1. Huur- en servicekosten.....	6
3.2. Gemeenschappelijke ruimtes.....	6
3.3. Inrichten van uw woonruimte waar u verblijft .....	6
3.4. Uw woonruimte waar u verblijft.....	6
3.5. Telefoon, televisie en internet .....	7
3.6. Verhuizing.....	7
3.7. Domotica en aanpassingen .....	7
3.8. Onderhoud .....	7
<b>4. Kleding en schoenen</b> .....	8
4.1. Kleding en schoenen .....	8
4.2. Kleding merken/labels .....	8
4.3. Wassen en stomen .....	8
<b>5. (Para)Medische zorg</b> .....	9
<b>Uitleg voor cliënten die verblijf met behandeling ontvangen</b> .....	9
5.1. Consult huisarts/tandarts.....	9
5.2. Bijzondere tandheelkundige zorg/orthodontist.....	9
<b>!Onverwacht einde formule</b>	
5.4. Diëtist, fysiotherapie, ergotherapie, logopedie (paramedische zorg) .....	9
5.5. Alternatieve geneeswijzen en (genees)middelen .....	9
5.6. Pedicure-/voetzorg.....	9
5.7. Brillen en gehoorapparaten .....	10
5.8. Medicatie door de arts voorgeschreven .....	10
5.9. Drogisterijartikelen.....	10
5.10. Begeleiding bij bezoek aan de arts, therapeut of specialist.....	10
<b>Uitleg voor cliënten die verblijf zonder behandeling ontvangen</b> .....	10
<b>Uitleg voor cliënten die verblijf vanuit de Wmo ontvangen (beschermd wonen)</b> .....	10
<b>6. Hulpmiddelen</b> .....	11

<b>Beschermd wonen</b> .....	11
<b>7. Vakantie/vrije tijd</b> .....	12
7.1. Vakantie.....	12
7.2. Kosten activiteiten vrije tijd .....	12
7.3. Begeleiding bij activiteiten vrije tijd .....	12
<b>8. Vervoerskosten</b> .....	13
8.1. Dagbesteding, werken en leren .....	13
8.2. Huisarts, tandarts, ziekenhuis etc. ....	13
<b>Verblijf met behandeling</b> .....	13
<b>Verblijf zonder behandeling en beschermd wonen</b> .....	13
<b>9. Verzekeringen</b> .....	14
9.1. Zorgverzekering.....	14
9.2. Wettelijke aansprakelijkheid.....	14
9.3. Uitvaartverzekering.....	14
9.4. Persoonlijke eigendommen (inboedelverzekering) .....	14
9.5. Verzekeringen elektrische rolstoelen.....	15
9.6. Schade .....	15
<b>10. Verzorging en voeding</b> .....	16
10.1. Huishoudelijke verzorging, schoonmaak.....	16
10.2. Verzorgingsproducten gerelateerd aan de zorg- en schoonmaakartikelen.....	16
10.3. Persoonlijke verzorging. ....	16
10.4. Incontinentiemateriaal.....	16
10.5. Voeding.....	16
<b>11. Overlijden</b> .....	18
<b>12. Overzicht</b> .....	19
<b>13. Bijlage 1</b> .....	21
<b>14. Bijlage 2</b> .....	23

## Voor wie is deze folder bestemd?

Het leven en wonen bij Gors kost geld. Als u woont op één van de locaties van Gors betaalt de overheid een deel van deze kosten. Gors betaalt ook een deel van de kosten en andere kosten moet u zelf betalen. In deze folder leest u wie welke kosten betaalt en waarom dat zo is.

De overheid bepaalt wie wat betaalt. Dat legt de overheid vast in wetten. Deze wetten gelden voor minderjarige en volwassen cliënten. Voorbeelden van deze wetten zijn de Wet langdurige zorg (Wlz), de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en Jeugdwet.

Woont u al bij Gors en heeft u vragen over kosten van zorg of van huisvesting? Dan kunt u deze vragen stellen aan uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider.

Als er verschil is tussen verblijf met behandeling of verblijf zonder behandeling dan is dat in de tekst gemarkeerd/gearceerd aangegeven.

Bent u een nieuwe cliënt of komt u binnenkort bij de Gors wonen? Stel dan uw algemene vragen aan de Zorgadviseur van het Cliëntenbureau. Hij of zij kan u meer vertellen over de zorg waar u recht op heeft.

## 1. Eigen bijdrage (CAK)

De overheid betaalt een deel van de kosten voor het wonen bij Gors en de zorg (en behandeling) die u ontvangt. Wanneer u meerderjarig bent (18 jaar of ouder) betaalt u ook een deel van de kosten zelf.

Dit heet de eigen bijdrage. Wanneer u nog geen 18 jaar bent (minderjarig), dan betaalt u geen eigen bijdrage.

Uw eigen bijdrage regelt u zelf met de overheid. Gors speelt hier geen rol in. Voor informatie kunt u terecht op de website van het CAK: <https://www.hetcak.nl/zelf-regelen/eigen-bijdrage-rekenhulp>

Het CAK berekent op basis van deze wettelijke regels de hoogte van de eigen bijdrage en neemt dit bedrag van u in ontvangst. Ook informeert het CAK u over mogelijke veranderingen in de eigen bijdrage.

Het CAK berekent de hoogte van de eigen bijdrage op basis van de wettelijke regels. De basis voor deze berekening is uw 'verzamelinkomen'; daarnaast houdt het CAK rekening met uw vermogen (bijvoorbeeld spaargeld), uw huishouden en uw indicatie. Informatie over uw verzamelinkomen en uw vermogen krijgt het CAK van de Belastingdienst. Informatie over uw indicatie geeft Gors automatisch aan het CAK door wanneer de zorg begint en stopt.

Vanaf de eerste dag dat u zorg ontvangt, betaalt u een eigen bijdrage. De eigen bijdrage wordt over het verzamelinkomen berekend door het CAK met gegevens van 2 jaar geleden. Voor de eigen bijdrage van 2024 worden dus de gegevens uit 2022 gebruikt.

U ontvangt van het CAK een beschikking. Daarin staat de hoogte van uw eigen bijdrage. Deze eigen bijdrage wordt door het CAK verreken met uw uitkering. De eigen bijdrage verrekenet u dus direct met het CAK.

## 2. Administratieve ondersteuning bij het beheer van cliëntengelden

In de wet is afgesproken dat cliënten zelf verantwoordelijk zijn voor hun geldzaken. Gors biedt deze service niet aan. Heeft u hierbij toch hulp nodig? Dan kunt u hiertoe zelf een partij selecteren die in budgetbeheer is gespecialiseerd.

*“Budgetbeheer is bedoeld voor mensen die om uiteenlopende redenen moeite hebben om rond te komen van hun inkomen. Budgetbeheer vindt plaats op vrijwillige basis zonder tussenkomst van de Rechtbank. Een budgetbeheerder opent voor de cliënt een beheer- en leefgeldrekening, betaalt daarvan week- of maandgeld en zorgt voor doorbetaling van de vaste lasten. De diverse instanties worden verzocht om de post in het vervolg naar de budgetbeheerder te sturen. Cliënten ontvangen periodiek overzichten van de inkomsten en uitgaven op de beheerrekening”*

Ook kan er sprake zijn van bewindvoering.

Als u niet meer zelf mag beslissen over uw financiën en bezittingen wordt een (familie)bewindvoerder benoemd die daarover (zoveel mogelijk samen met u) beslist. Met een onderbewindstelling wordt het vermogen van de betrokkene beschermd.

De bewindvoerder behartigt de belangen van u op het gebied van financiën en bezittingen en houdt de boekhouding bij. Een bewindvoerder kan een familielid of naaste zijn of een professionele vertegenwoordiger.

Bewindvoerders worden in alle gevallen benoemd door de kantonrechter. Ze moeten jaarlijks verantwoording afleggen aan de kantonrechter. Deze controleert het werk van de bewindvoerder.

Ook inzake het beheer van een eigen kas en/of een eigen pas zijn cliënten zelf verantwoordelijk of bovengenoemde functionarissen als bewindvoerder of budgetbeheerder.

## 3. Huisvesting

### 3.1. Huur- en servicekosten

Heeft u volgens uw indicatie recht op zorg met verblijf, dan zorgt Gors voor uw huisvesting. Gors betaalt uw huur- en servicekosten en ook de eventuele bijkomende kosten voor bijvoorbeeld verontreinigingsheffingen, gemeentelijke belastingen, energie (G/W/L) en schoonmaak.

### 3.2. Gemeenschappelijke ruimtes

Heeft de locatie waar u woont een gemeenschappelijke ruimte (bijvoorbeeld huiskamer of keuken), dan kunt u daar gebruik van maken. Gors betaalt en verzorgt de inrichting van de gemeenschappelijke ruimte(s).

Is er in deze gemeenschappelijke ruimte een algemene telefoon, (gemeenschappelijke) televisie en internetaansluiting aanwezig? Dan betaalt Gors het abonnement van de telefoon, de televisie (basispakket) en het internet. Als u de telefoon, indien aanwezig, in de gemeenschappelijke ruimte gebruikt, moet u de kosten van de telefoongesprekken zelf betalen. Met het team wordt afgesproken wat hiervoor de kosten zijn en worden afgerekend in de kas. Internationaal bellen en het bellen naar bijzondere diensten/nummers is niet toegestaan met de telefoon uit de gemeenschappelijke ruimte.

### 3.3. Inrichten van uw woonruimte waar u verblijft







Wanneer u **een nieuwe cliënt** bent bij Gors en u voor het eerst bij Gors komt wonen dan heeft u de volgende keuzes:

1. U kauft zelf uw inrichting aan (meubilair, lampen, etc.). Dit blijft uiteraard uw eigendom. Als u verhuist, neemt u deze spullen mee. Deze kosten betaalt u zelf. Zodra u bij Gors komt wonen, beslist u samen met Gors of u zelf uw inrichting aanschaft.
2. Gors zorgt voor de inrichting van uw woonruimte, als u dit zelf niet kunt of wilt doen. U krijgt dan van ons een eenvoudige basisinrichting. Gaat u verhuizen? Dan kunt u de inrichting niet meenemen, deze blijft eigendom van Gors.

Apparatuur zoals televisie, keukenapparaten en overige losse inventaris kauft u altijd zelf aan, of u nu kiest voor een eigen inrichting of de basisinrichting van Gors.

### 3.4. Uw woonruimte waar u verblijft

Voor de woonruimte waar u zorg met verblijf afneemt, regelt Gors de basisafwerking. Bent u nieuw dan bepaalt Gors of de afwerkingen in uw appartement van een aanvaardbaar niveau zijn. Deze woonruimte wordt u aangeboden en is voorzien van:

-  Vloerdekking in de vorm van pvc of andere gladde vloerafwerking.
-  De muren zijn behangen of gesaust
-  Het plafond is gesaust.
-  Gordijnen (brandvertragend)
-  Aansluiting voor bekabeling voor telefoon, internet en televisie,
-  Waar van toepassing zorgt Gors voor een kookvoorziening, sanitaire voorzieningen, hoog/laag bed en andere aanpassingen voortvloeiend uit de zorgvraag.

Gors gaat er van uit dat u als gebruiker het appartement weer netjes achter laat in de staat waarin u het heeft aangetroffen. Mocht dit onverhoopt niet zo zijn, gaan we met u het gesprek aan over de uit te voeren herstelwerkzaamheden en kosten daarvan. Bij verblijf nemen we dit op in de Zorg en dienstverlenings-overeenkomst.

### 3.5. Telefoon, televisie en internet

Gors zorgt ervoor dat er één CAI aansluiting in uw woonruimte aanwezig is. Deze aansluiting is van de reguliere aanbieder in Zeeland, Delta. U kunt dit aansluitpunt gebruiken via een door u zelf afgesloten kabelabonnement bij de aanbieder. Dit kabelabonnement betaalt u zelf.

U zorgt zelf voor het abonnement bij een telecomaandbieder naar keuze. De abonnements- en gebruikskosten voor uw telefoon, televisie en internetaansluiting betaalt u zelf. Apparatuur (zoals een telefoon, televisie en computer) kunt u zelf aanschaffen.

### 3.6. Verhuizing

Een verhuizing kost geld. Wie deze verhuiskosten betaalt, hangt af van de reden waarom u gaat verhuizen. Gaat u verhuizen op verzoek van Gors, dan betaalt Gors de kosten. Dit is bijvoorbeeld het geval wanneer een woonlocatie gaat sluiten. Gaat u verhuizen naar een andere locatie van Gors vanwege uw zorgbehoefte en/of beperking en betaalt Gors uw huur? Dan regelt en betaalt Gors de verhuiskosten.

Gaat u op uw eigen verzoek verhuizen? Dan betaalt u de verhuiskosten zelf. Dit geldt voor zowel nieuwe als bestaande cliënten.

### 3.7. Domotica en aanpassingen

Gors zet technische hulpmiddelen in om u en haar personeel te ondersteunen. Hiermee verhogen we de kwaliteit van leven en wonen bij Gors. Eén van die hulpmiddelen is domotica: slimme apparaten die zorg en techniek combineren. Dit is goed voor uw veiligheid, uw welzijn en het zorgproces. Waar nodig houden we rekening met de AVG. Een wet waar we aan moeten voldoen en die uw privacy beschermt.

Heeft u baat bij domotica? En zijn extra aanpassingen of voorzieningen noodzakelijk of gewenst? Dan kunt u (of uw vertegenwoordiger) een gesprek aanvragen met uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider. Samen maakt u afspraken over de kosten. Uitgangspunt is dat Gors de kosten betaalt voor voorzieningen die noodzakelijk zijn. U betaalt de aanpassingen zelf als het gaat om een wens van u of van uw vertegenwoordiger. De planverantwoordelijke of coördinerend begeleider kan zich laten ondersteunen door de coördinator facilitaire dienst wanneer de vraag van u helder is geworden.

### 3.8. Onderhoud

Als u woont in een woonruimte van Gors dan heeft uw woning en eventueel uw tuin regelmatig onderhoud nodig.

De kosten voor het regulier onderhoud (bijvoorbeeld jaarlijks onderhoud aan installaties, schilderwerk buiten e.d.) van uw woning en tuin betaalt Gors. Wilt u graag meehelpen met bijvoorbeeld het tuinonderhoud, dan is dat mogelijk. U kunt dit bespreken met de medewerkers van de locatie waar u woont.

Alle andere vragen m.b.t. onderhoud en vervanging van inventaris worden voorgelegd en beoordeeld door de facilitaire afdeling.

Het onderhoud van uw eigen spullen betaalt u zelf. Bijvoorbeeld het in elkaar zetten van een kast, uw muren opnieuw sausen of het ophangen van een schilderij. Als u dat wilt, kunt u daarvoor de onderhoudsmedewerkers van Gors vragen. Zij kunnen dit, bij beschikbaarheid, tegen vergoeding voor u verzorgen.

Het tarief hiervoor is € 48,75/uur exclusief materiaalkosten exclusief btw. Informatie hierover kunt u opvragen bij de locatie waar u woont. Voorrijkosten worden niet in rekening gebracht maar de onderhoudsmedewerkers zal zoveel mogelijk klussen combineren. Dit is een extra service van Gors.

## 4. Kleding en schoenen

### 4.1. Kleding en schoenen

Kleding en schoenen zijn van uzelf en dus uw eigendom. U bent zelf verantwoordelijk voor de aanschaf en verzorging (wassen, repareren etc.) van uw kleding en schoenen.

Bent u niet in staat om uw eigen kleding en schoenen te gaan kopen? Dan zal Gors ervoor zorgen dat dit wordt aangeschaft. Gors doet hiervoor een beroep op uw netwerk: familie, vrienden, kennissen enzovoort. Is het voor uw netwerk niet mogelijk om u te helpen? Dan is Gors er om u te helpen. Gors bepaalt de manier waarop zij u helpen. In uitzonderlijke gevallen (afstand, hoge frequentie) worden er begeleidingskosten in rekening gebracht (tarief € 48,75/uur exclusief btw). Dit wordt vooraf met u of uw wettelijke vertegenwoordiger afgesproken.

### 4.2. Kleding merken/labels

Als u op een woonlocatie woont, vraag dan bij de medewerkers op uw locatie of het nodig is om uw kledingstukken te labelen.

U betaalt zelf de kosten van de labels en u labelt uw kleding zelf. Laat u dit doen (bijvoorbeeld door medewerkers a € 48,75/uur exclusief btw), dan betaalt u zelf de kosten hiervoor. Als u verhuist naar een andere locatie, dan moet de informatie op uw label mogelijk worden aangepast.

Wanneer de verhuizing plaatsvindt op verzoek van Gors, dan wordt het merken door medewerkers van Gors verzorgd en betaald. Verhuist u op eigen verzoek? Dan bent u zelf verantwoordelijk voor het opnieuw merken van uw kleding en de eventuele kosten daarvan.

### 4.3. Wassen en stomen

Gors is verantwoordelijk voor het wassen van uw platgoed: bedtextiel, badtextiel en keukentextiel. Voor het wassen van uw **eigen** persoonlijke kleding bent u zelf verantwoordelijk. U kunt hiervoor gebruik maken van de diensten van Gors. Daarvoor betaalt u een bijdrage in de kosten van € 73,75 per maand, dit is inclusief strijken en vouwen. Uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider kan hierover meer vertellen. Het stomen van uw kleding betaalt u altijd zelf.

Indien de persoonlijke was bovenmatig vervuild wordt door een beperking komen deze kosten ten laste van Gors. Indien de was wordt gedaan door Gors, hoort daar ook het wasmiddel bij.

Een overzicht:

Onderwerp	Beschrijving	Kosten voor cliënt	Vergoeding aan cliënt
<b>Wasregeling</b>	De bed-, bad- en keukentextiel (platgoed) wordt door Gors gewassen.	geen	geen
	Alle was als gevolg van aandoening of ziekte opgenomen in het zorgplan wordt door Gors uitgevoerd.	geen	geen
	Alle persoonlijke was (niet zijnde platgoed) wordt door Gors gewassen in een Gors wasmachine. Dit is inclusief strijken en vouwen.	€ 73,75 per maand (geen btw)	geen
	Alle persoonlijke was (niet zijnde platgoed) wordt door Gors gewassen in een wasmachine van de cliënt. Dit is inclusief strijken en vouwen.	€ 68,15 per maand (geen btw)	geen
	Cliënt wast alles zelf met eigen wasmachine.	geen	€ 5,85 per maand
	Cliënt wast alles zelf met wasmachine van Gors.	€ 5,85 per maand	geen

Het stomen van uw kleding betaalt u altijd zelf.



## 5. (Para)Medische zorg

Als iemand in een Wlz-instelling woont en van dezelfde instelling behandeling krijgt, noemen we dat 'verblijf met behandeling'.

### Uitleg voor cliënten die verblijf met behandeling ontvangen

#### 5.1. Consult huisarts/tandarts

Woont u bij Gors op een voorziening of locatie? Dan gaat u 'gewoon' naar de huisarts of tandarts bij u in de buurt. Samen met uw wettelijk vertegenwoordiger of met uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider laat u zich als patiënt inschrijven bij de huisarts en tandarts. **Bij deze inschrijving geeft u aan dat u woont in een Wlz-instelling en dat u verblijf met behandeling ontvangt.** Als dat nodig is, kunt u deze huisarts of tandarts bezoeken. De zorgaanbieder kan de kosten op de juiste wijze declareren. Voor de volledigheid informeert het Clientenbureau ook de huisarts, tandarts en de apotheker over het feit dat uw in een WLZ – instelling woont en verblijf met behandeling ontvangt.

#### 5.2. Bijzondere tandheelkundige zorg/orthodontist

Niet alle tandheelkundige zorg wordt (geheel) vergoed. In de wet staan aanvullende regels: voor bepaalde ingrepen moet de tandarts van tevoren toestemming vragen aan het zorgkantoor. Dat is onder meer nodig bij het plaatsen van een beugel, kroon of brug. Daarom kunt u het beste vóór de behandeling aan de tandarts vragen hoe het met de vergoeding en eventuele eigen bijdrage zit. Een planverantwoordelijke of coördinerend begeleider kan u hierbij helpen.

#### 5.3. Ziekenhuisopname/specialisten

Kosten voor ziekenhuisopname, behandeling en/of onderzoek in het ziekenhuis betaalt uw zorgverzekering. Als u in het ziekenhuis gebruik maakt van televisie, telefoon of andere services/diensten, dan zijn de kosten van dit gebruik voor uw eigen rekening. Het eigen risico bij ziekenhuisopname of behandeling bij een specialist betaalt u zelf. Moet u opgenomen worden in het ziekenhuis? En kunt u hier niet (meer) alleen heen? Vraag dan bij uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider wat mogelijk is. Vaak vragen wij uw netwerk (familie, vrienden, mantelzorgers) om met u mee te gaan. Is er niemand in uw netwerk beschikbaar? Dan kan een medewerker van Gors u bij uw ziekenhuisopname begeleiden. U hoeft daarvoor niets te betalen.

#### 5.4. Diëtist, fysiotherapie, ergotherapie, logopedie (paramedische zorg)

Uitgangspunt is dat u gebruik maakt van de therapeuten en andere hulpverleners in de omgeving waar u woont. Samen met uw wettelijk vertegenwoordiger of met uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider laat u uw inschrijven. **Bij deze inschrijving geeft u door dat u woont in een Wlz-instelling en dat u verblijf met behandeling ontvangt.** Bij complexe situaties of vragen neemt u contact op met uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider. Het Cliëntenbureau informeert in deze niet de paramedische specialisten.

#### 5.5. Alternatieve geneeswijzen en (genees)middelen

Kosten van gesprekken en behandelingen en (genees)middelen binnen de alternatieve geneeswijzen worden niet door Gors betaald. Afhankelijk van uw verzekering kunt u deze kosten declareren bij uw zorgverzekeraar.

#### 5.6. Pedicure-/voetzorg

Kunt u uw nagels zelf knippen? Dan doet u dat zelf. Dat noemen we zelfzorg. Kunt u dat niet meer dan knipt een medewerker van Gors deze voor u. Deze persoonlijke verzorging is onderdeel van de zorgverlening van Gors en kost u dus niets.

Heeft u vanwege uw beperking speciale voetzorg nodig, zoals voetcontrole, diabetesvoeten of voetonderzoek? Dan worden deze behandelingen van een pedicure vergoed (indicatie vereist). Bij verblijf zonder behandeling betaalt uw zorgverzekering deze kosten en bij verblijf met behandeling betaalt Gors deze kosten. Voor de beoordeling van de kosten gaan we uit van maximaal € 68,15 /per uur (tarief PV). Heeft u geen indicatie van de AVG arts of huisarts? Dan zijn de kosten van de behandeling door de pedicure voor eigen rekening.

Overige algemene voetverzorging (niet gerelateerd aan uw beperking) valt niet onder de Wlz-zorg. Bijvoorbeeld het weghalen van likdoorns en eelt of het lakken van uw nagels. Kosten voor zulke behandelingen zijn voor uw eigen rekening.

Voor meer informatie wordt verwezen naar bijlage 1.

## 5.7. Brillen en gehoorapparaten

De kosten voor een bril en/of gehoorapparaat kunt u indienen bij uw zorgverzekeraar. Afhankelijk van uw zorgverzekering, wordt de bril en/of gehoorapparaat in zijn geheel, gedeeltelijk of niet vergoed (en dus voor uw rekening).

## 5.8. Medicatie door de arts voorgeschreven

Ontvangt u verblijf met behandeling? Dan betaalt Gors medicijnen die door een arts zijn voorgeschreven. **Bij de apotheek dient u bij de inschrijving aan te geven dat u bij Gors (Wlz instelling) woont en verblijft met behandeling ontvangt.** De planverantwoordelijke of coördinerend begeleider zorgt (eventueel samen met uw wettelijke vertegenwoordigers) voor een correcte inschrijving bij de apotheek. Voor de volledigheid informeert het Clientenbureau ook de huisarts, tandarts en de apotheker over het feit dat uw in een WLZ-instelling woont en verblijft met behandeling ontvangt.

## 5.9. Drogisterijartikelen

Drogisterijartikelen die niet voorgeschreven zijn door een arts, zoals keelpastilles, betaalt u zelf.

## 5.10. Begeleiding bij bezoek aan de arts, therapeut of specialist

Heeft u een afspraak bij een arts of therapeut? En kunt u hier niet (meer) alleen heen? Dan zorgt Gors voor begeleiding. Vaak vragen wij uw netwerk (familie, vrienden, mantelzorgers) om mee te gaan. Is er niemand uit uw netwerk beschikbaar, dan begeleidt een medewerker van Gors u bij dit bezoek. Daarvoor hoeft u niets te betalen.

### Uitleg voor cliënten die verblijf zonder behandeling ontvangen

Ontvangt u van ons verblijf zonder behandeling? Dan kunt u voor reguliere zorg terecht bij een reguliere (huis)arts, apotheek, fysiotherapeut, tandarts, etc. Afhankelijk van de dekking van uw zorgverzekering zijn deze kosten voor u zelf of worden ze door uw zorgverzekeraar vergoed. Bij complexe situaties of vragen kunt u contact opnemen met uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider.

### Begeleiding bij bezoek aan de arts, therapeut of specialist

Heeft u een afspraak bij een arts of therapeut? En kunt u hier niet (meer) alleen heen? Dan zorgt Gors voor begeleiding. Vaak vragen wij uw netwerk (familie, vrienden, mantelzorgers) om mee te gaan. Is er niemand uit uw netwerk beschikbaar, dan begeleidt een medewerker van Gors u bij dit bezoek. Daarvoor hoeft u niets te betalen.

### Uitleg voor cliënten die verblijf vanuit de Wmo ontvangen (beschermd wonen)

Ontvangt u van ons verblijf vanuit beschermd wonen? Dan kunt u voor reguliere zorg terecht bij de reguliere (huis)arts, apotheek, fysiotherapeut, tandarts, etc. Afhankelijk van de dekking van uw zorgverzekering zijn deze kosten voor u zelf of worden ze door uw zorgverzekeraar vergoed.

Voor meer informatie ten aanzien van voetzorg wordt verwezen naar bijlage 1.

Voor meer informatie ten aanzien van mondzorg wordt verwezen naar bijlage 2.

## 6. Hulpmiddelen

Het hangt van uw persoonlijke situatie af of het hulpmiddel vanuit de Wlz wordt vergoed. Wordt uw hulpmiddel niet vergoed vanuit de Wlz? Dan kan het zijn dat u een vergoeding krijgt vanuit uw eigen zorgverzekering of bij het zorgloket van de gemeente waar u woont (het Wmo loket) een aanvraag indient voor een individueel hulpmiddel. Of u een vergoeding ontvangt van uit de ZVW hangt af van de dekking van uw (aanvullende) verzekering.

Algemeen geldt bij verblijf dat hulpmiddelen (hoog/laag bed, douchestoel, tillift e.d.) die door meer mensen is te gebruiken komt voor rekening van Gors. Individuele, dus specifiek/op maat, hulpmiddelen komen voor rekening van uw zorgverzekering of worden betaald van uit de WMO.

Heeft u vragen over een hulpmiddel? Advies of ondersteuning nodig? Schakel dan uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider in.

### **Beschermd wonen**

Woont u bij Gors via beschermd wonen dan heeft u geen recht op de vergoeding van individuele hulpmiddelen vanuit de Wlz. Wel kunt u bij uw eigen zorgverzekering of bij het zorgloket van de gemeente waar u woont (het Wmo loket) een aanvraag indienen voor een individueel hulpmiddel. Het is dan mogelijk dat u een vergoeding krijgt voor (een deel van) de kosten.

## 7. Vakantie/vrije tijd

### 7.1. Vakantie

Gaat u zelf op vakantie? Dan betaalt u alle kosten zelf. Ook de kosten voor eventuele begeleiding (€ 48,75 /uur exclusief btw) tijdens de reis en de vakantie zijn voor eigen rekening. De locatie waar u woont, kan u adviseren over de mogelijkheden van begeleiding tijdens de vakantie.

Gors organiseert zelf geen vakanties voor cliënten van Gors en voor andere mensen met een beperking met behulp van vrijwilligers. Hiervoor is door Gors een partij geselecteerd, namelijk SET Reizen. Hier kunt u rechtstreeks contact mee opnemen. In samenwerking met Gors presenteert SET reizen een reisgids.

### 7.2. Kosten activiteiten vrije tijd




Kosten van activiteiten in uw vrije tijd betaalt u zelf. Bijvoorbeeld voor het lidmaatschap van een sportvereniging, scouting of kosten van activiteiten zoals paardrijden en zwemmen. Moet u herin begeleid worden dan doet Gors hiervoor een beroep op uw netwerk: familie, vrienden, kennissen en/of vrijwilligers.

Kunnen we niemand vinden dan komen we samen over een dat Gors u kan begeleiden maar zal daarvoor eventuele kosten in rekening brengen (€ 48,75 /uur exclusief btw) voor uren tijdens deze activiteiten zie ook artikel 7.3 Begeleiding bij activiteiten vrije tijd.

Gors organiseert ook activiteiten in het kader van Vrije Tijd. Hier kunt u aan deelnemen. Neem hiervoor contact op met de coördinatoren vrije tijd in uw regio. Uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider kunt u hierbij helpen.

### 7.3. Begeleiding bij activiteiten vrije tijd

Wilt u tijdens activiteiten in uw vrije tijd begeleiding van een medewerker van Gors? Dan betaalt u de kosten daarvoor zelf. U betaalt in dat geval:

-  de kosten van begeleiding (€ 48,75 /uur exclusief btw); deze worden vooraf met u afgesproken;
-  eventuele kosten van het uitstapje voor uzelf én voor de begeleider (bijvoorbeeld entreekaartjes);
-  de kosten voor het vervoer van en naar de activiteit voor uzelf en de begeleider.

Als de medewerker van Gors het vervoer organiseert, dan worden deze kosten bij u in rekening gebracht (d.m.v. kilometervergoeding). U kunt deze reiskosten NIET contant aan uw begeleider geven.

## 8. Vervoerskosten

### 8.1. Dagbesteding, werken en leren

We vertrekken hier van uit het principe zorg dicht bij huis en hebben daartoe vervoerscirkels ingesteld. Samen met u wordt gekeken naar een passend aanbod.

Als u beschikt over een indicatie voor vervoer (die hoort bij de 'Wlz-functie BG-groep' en/of 'Wlz-functie BH-groep'), dan betaalt Gors de kosten van het vervoer van en naar de dagbestedingslocatie op de vaste momenten. De indicatie kunt u aanvragen bij het CIZ.

Heeft u vervoer nodig indien u WMO ondersteuning ontvangt dan is de gemeente verantwoordelijk voor het vervoer, behalve op Walcheren is Gors verantwoordelijk voor het vervoer.  
 Heeft u vervoer nodig inzake Hersenz, dan bent u aangewezen op uw zorgverzekeraar.

Heeft u vervoer nodig op afwijkende tijden of buiten de ingestelde vervoerscirkels (anders dan de vaste momenten van en naar dagbesteding)? Dan bekijken we per situatie of u de (extra) vervoerskosten zelf moet betalen.

In onze notitie "Uitgangspunten woon-werkverkeer cliënten" hebben we e.e.a. uitgewerkt. Deze kunt u opvragen bij het team of uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider.

### 8.2. Huisarts, tandarts, ziekenhuis etc.

#### Verblijf met behandeling

Het vervoer vanuit een Gors locatie naar de huisarts, tandarts, therapeut of de arts in het ziekenhuis betaalt Gors. Vertrekt u vanaf een ander adres naar de huisarts, tandarts, therapeut of de arts in het ziekenhuis, dan betaalt u de kosten van het vervoer zelf.

#### Verblijf zonder behandeling en beschermd wonen

Het vervoer naar de huisarts, tandarts, therapeut etc. wordt niet betaald door Gors. Mogelijk worden de vervoerskosten vergoed door uw ziektekostenverzekeraar.

#### Ambulancevervoer

Kosten voor ambulancevervoer betaalt uw zorgverzekering. Het eigen risico bij ambulancevervoer betaalt u zelf.

#### Privé-uitstapje

Maakt u privé een uitstapje, dan betaalt u de vervoerskosten zelf.

Een overzicht:

Onderwerp	Beschrijving	Kosten voor cliënt	Vergoeding aan cliënt
Vervoer	Cliënt maakt privégebruik van een auto of bus van Gors.	€ 0,60 per km exclusief btw	geen
	De kosten van het vervoer van de cliënt van en naar de DB cq VB locatie (WLZ) komen voor rekening van Gors mits voldaan wordt aan de prestatiebeschrijvingen NZA.	geen	geen
	Als een cliënt voor normale medische zorg niet meer alleen een arts of therapeut kan bezoeken draagt Gors zorg voor begeleiding (begeleiding/mantelzorgers of vrijwilliger).	geen	geen

## 9. Verzekeringen

### 9.1. Zorgverzekering

Iedereen in Nederland is verplicht een basisverzekering af te sluiten voor ziektekosten. Voor zorgkosten die niet in het basispakket zitten, kunt u vrijwillig een aanvullende verzekering afsluiten.

Wij krijgen regelmatig de vraag of een aanvullende verzekering nodig is. Deze vraag kunnen we niet voor u beantwoorden. Dit hangt af van uw persoonlijke situatie. Wel geven we u graag informatie over de zorg die wij bieden.

### 9.2. Wettelijke aansprakelijkheid

Iedereen die bij Gors woont, dient een WA-verzekering te hebben. Je kunt er voor kiezen om deze via Gors af te sluiten. De kosten van € 3,00 per maand betaald u dan aan Gors. Op dat moment heeft u daarnaast geen eigen WA-verzekering nodig, want u bent verzekerd via Gors. Schade die u veroorzaakt aan anderen wordt gemeld bij de verzekeraar van Gors. Een medewerker van Gors zal in samenspraak met de verzekering de schade behandelen.

U kunt ook kiezen om ergens anders een eigen WA-verzekering af te sluiten. Wanneer u toch een eigen WA-verzekering heeft afgesloten zal de verzekeraar eerst aanspraak maken op uw aansprakelijkheid, deze is leidend. Mocht deze verzekering geen dekking bieden, dan wordt er gekeken of de verzekeringen aan Gors in aanmerking komen om de schade te dekken. Hierbij is het van belang dat u of uw verzekeraar beoordeeld of voorvallen verzekerd zijn onder uw aansprakelijkheidsverzekering. In dit geval betaald u natuurlijk geen maandelijks bedrag aan Gors, maar aan uw eigen verzekeraar.

Onderwerp	Beschrijving	Kosten voor cliënt	Vergoeding aan cliënt
Verzekeringen	Wooncliënt is via de WA verzekering van Gors verzekerd voor aansprakelijkheid.	€ 3,00 per maand (geen btw)	geen
	Wooncliënt is niet verzekerd voor aansprakelijkheid via de WA verzekering van Gors.	geen	geen
	Alle cliënten die wonen op een locatie van Gors zijn standaard voor persoonlijke eigendommen en inboedel verzekerd. De kosten voor deze verzekering betaalt Gors. Dit is niet wettelijk verplicht, maar een extra service van Gors. Bij bezit van kostbaarheden waardoor de totale inboedelwaarde > 20.000 euro is dan melden bij de zorgregisseur.	geen	geen

### 9.3. Uitvaartverzekering

U kunt een uitvaartverzekering afsluiten. U kunt zelf een keuze maken waar u deze verzekering afsluit. De kosten voor deze verzekering betaalt u zelf.

### 9.4. Persoonlijke eigendommen (inboedelverzekering)

Alle cliënten die wonen op een locatie van Gors zijn standaard voor persoonlijke eigendommen en inboedel verzekerd. De kosten voor deze verzekering betaalt Gors. Dit is niet wettelijk verplicht, maar een extra service van Gors.

Bent u in het bezit van kostbaarheden, zoals verzamelingen, antiek of kunst? Dan kunt u dit aangeven bij uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider en documenten overhandigen waaruit dit blijkt, zoals foto's en een taxatierapport. De planverantwoordelijke of coördinerend begeleider deelt dit met de financiële administratie, zodat dit gearhiveerd kan worden.

## 9.5. Verzekeringen elektrische rolstoelen

Verblijft u binnen Gors dan moeten elektrische rolstoelen apart verzekerd zijn. Uw rolstoel wordt door Gors verzekerd. De kosten voor deze verzekering betaald Gors. U ontvangt eenmalig van Gors een verzekeringssticker, welke wordt verstrekt door de financiële administratie, als bewijs dat uw rolstoel verzekerd is. Wanneer uw verblijf bij Gors ten einde komt, om wat voor reden dan ook, dient u de sticker te retourneren of uw rolstoel af te melden bij de financiële administratie.

## 9.6. Schade

Als u opzettelijk de eigendommen van Gors, eigendommen van een medewerker of eigendommen van een andere bewoner van Gors beschadigt, dan betaalt u de kosten voor herstel of vervanging. Per situatie wordt bekeken door het team of de schade opzettelijk is toegebracht, of u er iets aan kon doen en/of dat de schade (mede) veroorzaakt is door uw beperking of handicap. Daarna wordt bepaald wie verantwoordelijk is voor de kosten.

## 9.7. Eigen risico

Voor alle cliënten met verblijf wordt, als extra service, het eigen risico met betrekking tot schade door Gors betaald.

## 10. Verzorging en voeding

### 10.1. Huishoudelijke verzorging, schoonmaak

Gors zorgt in principe voor het schoonmaken van uw woonruimte (appartement of kamer) en betaalt de kosten hiervoor. Gemiddeld stelt Gors hier 1 uur/week voor beschikbaar. Als een cliënt door zijn beperking meer schoonmaak nodig heeft dan zorgt Gors samen met de cliënt voor een oplossing.

U kan en wilt zelf schoonmaken? Dan juichen we dat toe. We spreken dan van zelfzorg. Met uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider en het team maakt u afspraken over het schoonmaken van uw woonruimte.

Gors betaalt de kosten voor het schoonmaken van de gemeenschappelijke ruimtes.

Is het aanleren van het schoonhouden van uw woonruimte een onderdeel van uw begeleiding of behandeling? Dan worden de afspraken hierover vastgelegd in uw persoonlijk plan.

### 10.2. Verzorgingsproducten gerelateerd aan de zorg- en schoonmaakartikelen

Gors betaalt alle verzorgingsproducten die gerelateerd zijn aan de zorg zoals handschoenen, toiletpapier etc. Gors betaalt alle producten die nodig zijn voor het schoonmaken van uw woonruimte. Wilt u graag deze producten zelf aankopen? Dat kan. Met uw planverantwoordelijke of coördinerend begeleider en medewerkers van uw locatie maakt u afspraken hierover. U ontvangt hiervoor een vergoeding die maandelijks aan u wordt overgemaakt.

Onderwerp	Beschrijving	Kosten voor cliënt	Vergoeding aan cliënt
Schoonmaak	Als de cliënt meer schoonmaak verlangt dan gemiddeld 1 uur per week, dient hij dit zelf te regelen. In bijzondere gevallen kan afgeweken (bijv: t.g.v. de beperking) worden in overleg met planverantwoordelijke of coördinerend begeleider.		geen
	De woonruimte wordt door Gors schoongehouden. Per locatie zijn hierover vaste afspraken.		
	De woonruimte wordt door de cliënt schoon gehouden.	geen	€ 5,05/maand

### 10.3. Persoonlijke verzorging.

Persoonlijke verzorgingsproducten schaft u zelf aan en betaalt u zelf. Bijvoorbeeld tandpasta, doucheschuim, tandenborstel, parfum, deodorant, scheerschuim etc. De kosten van de kapper betaalt u zelf.

### 10.4. Incontinentiemateriaal

Ontvangt u binnen Gors verblijf met behandeling dan wordt het incontinentiemateriaal betaald door Gors.

Verblijft u zonder behandeling of in het kader van beschermd wonen binnen Gors dan wordt incontinentiemateriaal niet door Gors betaald. In sommige gevallen kunt u een vergoeding krijgen van uw eigen zorgverzekering. Dat hangt af van de dekking van uw (aanvullende) zorgverzekering.

### 10.5. Voeding

Heeft u een indicatie voor 'verblijf'? Dan betaalt Gors de kosten voor uw dagelijkse maaltijden: ontbijt, lunch en diner. Ook tussendoortjes, bijvoorbeeld fruit, koffie, thee en frisdranken betaalt Gors. Op de locatie waar u woont, wordt in overleg met u bepaald welke tussendoortjes u ontvangt. Wilt u daarnaast nog extra of bijzondere dingen eten of drinken, dan betaalt u dat zelf. Bijvoorbeeld een traktatie omdat u jarig bent. Als u,



bijvoorbeeld in het weekend, naar huis gaat of naar familie/verwanten, dan betaalt u of betalen uw verwanten de kosten voor uw eten en drinken. U ontvangt hiervoor géén vergoeding van Gors.

Als u zelf uw maaltijd kookt en uw boodschappen doet, dan ontvangt u een vergoeding per dag voor de boodschappen en tussendoortjes. Een vergoeding voor bijvoorbeeld alleen ontbijt en lunch of avondeten is mogelijk in overleg met de planverantwoordelijke of coördinerend begeleider.

Een overzicht:

Onderwerp	Beschrijving	Kosten voor cliënt	Vergoeding aan cliënt
Voedingsafspraken	Een cliënt zorgt <b>geheel</b> voor zich zelf als het om voeding gaat. Tarieven worden jaarlijks aangepast op basis van door het NIBUD gepresenteerde tarieven.	geen	€8,80 per dag
	Die cliënt die <b>gedeeltelijk</b> voor de eigen voeding wil zorgen. De cliënt krijgt een bijdrage naar rato die maandelijks op rekening wordt gestort door Gors. Aan- en afwezigheid spelen geen rol. Wijzigingen in het patroon wordt besproken met de planverantwoordelijke of coördinerend begeleider. Deze geeft dit door aan de financiële administratie.	geen	ontbijt € 2,00/dag lunch € 2,40/dag diner € 2,90/dag tussendoor € 1,50/dag
	Gors draagt zorg voor de voeding.	geen	geen

Als u op basis van een medische indicatie een dieet heeft, dan verzorgt Gors maaltijden en tussendoortjes passend bij uw situatie. Als u zelf dieetwensen heeft en het dieet is niet medisch noodzakelijk, dan betaalt u zelf de kosten voor aangepast eten en drinken.

Hebt u verblijf met behandeling dan komen de kosten voor sondevoeding voor rekening van Gors. Hebt u verblijf zonder behandeling dan komt de sondevoeding voor rekening van uw zorgverzekering. In beide gevallen helpt Gors u bij het innemen van de sondevoeding.

## 11. Overlijden

Na het overlijden van een verblijfscliënt zorgt Gors ervoor dat een arts komt schouwen. Ook verzorgt Gors, indien nodig, tijdelijke koeling van het lichaam en voorbereiding voor transport. De kosten hiervoor betaalt Gors.

De kosten voor het afleggen en opbaren van het lichaam worden betaald door de nabestaanden of de uitvaartverzekering. Als er een afscheidsdienst is, dan betalen de nabestaanden de kosten daarvoor. Een geestelijk verzorger van Gors kan de uitvaart verzorgen. De kosten hiervoor (€ 400) betalen de nabestaanden.

Ben je geen verblijfscliënt dan komen alle kosten voor rekening van de nabestaanden of de uitvaartverzekering.

De kosten voor het leegmaken van de woning na overlijden van de cliënt verzorgen en/of betalen de nabestaanden. Hiervoor besteedde uren door een medewerker van Gors zullen in rekening worden gebracht (€ 48,75 /uur exclusief btw).

## 12. Overzicht

### Eigen bijdragen en vergoedingen cliënten 2024

Onderwerp	Beschrijving	Kosten voor cliënt	Vergoeding aan cliënt
Voedingsafspraken	Een cliënt zorgt <b>geheel</b> voor zich zelf als het om voeding gaat. Tarieven worden jaarlijks aangepast op basis van door het NIBUD gepresenteerde tarieven.	geen	€8,80 per dag
	Die cliënt die <b>gedeeltelijk</b> voor de eigen voeding wil zorgen. De cliënt krijgt een bijdrage naar rato die maandelijks op rekening wordt gestort door Gors. Aan- en afwezigheid spelen geen rol. Wijzigingen in het patroon wordt besproken met de planverantwoordelijke of coördinerend begeleider. Deze geeft dit door aan de financiële administratie.	geen	ontbijt € 2,00/dag lunch € 2,40/dag diner € 2,90/dag tussendoor € 1,50/dag
	Gors draagt zorg voor de voeding.	geen	geen
Schoonmaak	De woonruimte wordt door Gors schoongehouden. Per locatie zijn hierover vaste afspraken.	Als de cliënt meer schoonmaak verlangt dan gemiddeld 1 uur per week, dient hij dit zelf te regelen. In bijzondere gevallen kan afgeweken (bijv: t.g.v. de beperking) worden in overleg met planverantwoordelijke of coördinerend begeleider.	geen
	De woonruimte wordt door de cliënt schoon gehouden.	geen	€ 5,05/maand
Wasregeling	De bed-, bad- en keukentextiel (platgoed) wordt door Gors gewassen.	geen	geen
	Alle was als gevolg van aandoening of ziekte opgenomen in het zorgplan wordt door Gors uitgevoerd.	geen	geen
	Alle persoonlijke was (niet zijnde platgoed) wordt door Gors gewassen in een Gors wasmachine. Dit is inclusief strijken en vouwen.	€ 73,75 per maand (geen btw)	geen
	Alle persoonlijke was (niet zijnde platgoed) wordt door Gors gewassen in een wasmachine van de cliënt. Dit is inclusief strijken en vouwen.	€ 68,15 per maand (geen btw)	geen
	Cliënt wast alles zelf met eigen wasmachine.	geen	€ 5,85 per maand
Vervoer	Cliënt maakt privégebruik van een auto of bus van Gors.	€ 0,60 per km exclusief btw	geen
	De kosten van het vervoer van de cliënt van en naar de DB cq VB locatie (WLZ) komen voor rekening van Gors mits voldaan wordt aan de prestatiebeschrijvingen NZA.	geen	geen
	Als een cliënt voor normale medische zorg niet meer alleen een arts of therapeut kan bezoeken draagt Gors zorg voor begeleiding (begeleiding/mantelzorgers of vrijwilliger).	geen	geen
Telefoonkosten	Cliënt gebruikt een telefoonaansluiting (op eigen naam) voor gesprekken.	abbonement en gesprekskosten	geen
	Cliënt gebruikt een telefoonaansluiting voor gesprekken en de telefoon wordt gebruikt voor alarmopvolging.	gesprekskosten	geen

<b>Verzekeringen</b>	Wooncliënt is via de WA verzekering van Gors verzekerd voor aansprakelijkheid.	€ 3,00 per maand (geen btw)	geen
	Wooncliënt is niet verzekerd voor aansprakelijkheid via de WA verzekering van Gors.	geen	geen
	Alle cliënten die wonen op een locatie van Gors zijn standaard voor persoonlijke eigendommen en inboedel verzekerd. De kosten voor deze verzekering betaalt Gors. Dit is niet wettelijk verplicht, maar een extra service van Gors. Bij bezit van kostbaarheden waardoor de totale inboedelwaarde > 20.000 euro is dan melden bij de zorgregisseur.	geen	geen
<b>Internet/TV/bellen</b>	De cliënt kan bij eigen gekozen provider een kabelaansluiting en zender-/internetpakket af nemen. De abonnementskosten en eventuele aansluitkosten komen voor rekening van de cliënt.	abonnementskosten	geen
<b>Gas/Water/Elektra</b>	Kosten G/W/E komen voor rekening van Gors.	geen	geen
<b>Woninginrichting</b>	Indien de cliënt een woning betreft wordt deze adequaat ingericht door Gors.	geen	geen
	Cliënt kiest er voor om zelf de woning in te richten.		geen
<b>Kleding</b>	Persoonlijke kleding merken/labels.	€ 48,75 / uur (ex btw)	geen
<b>Begeleiding</b>	Begeleiding tijdens activiteiten in uw vrije tijd/vakantie.	€ 48,75 / uur (ex btw)	geen
<b>Onderhoud</b>	Inhuren van een onderhoudsmedewerker Gors.	€ 48,75 / uur (ex btw)	geen

## 13. Bijlage 1

### **Voetverzorging/pedicure**

In de Wlz gaat het om verzekerden met blijvend behoefte aan permanent toezicht, 24 uur per dag zorg in de nabijheid, begeleiding, verpleging, overname van zelfzorg of overname van taken. Gesteld kan worden dat deze ernstig zorgbehoeftige doelgroep verzekerden voor de noodzakelijke voetverzorging/voetzorg naar aard, inhoud en omvang redelijkerwijs is aangewezen op de Wlz. De noodzakelijke voetverzorging/voetzorg is meestal onderdeel van de Wlz. In bepaalde gevallen komt de zorg ten laste van de Zvw. We leggen hieronder uit hoe de voetzorg in verschillende situaties geregeld is.

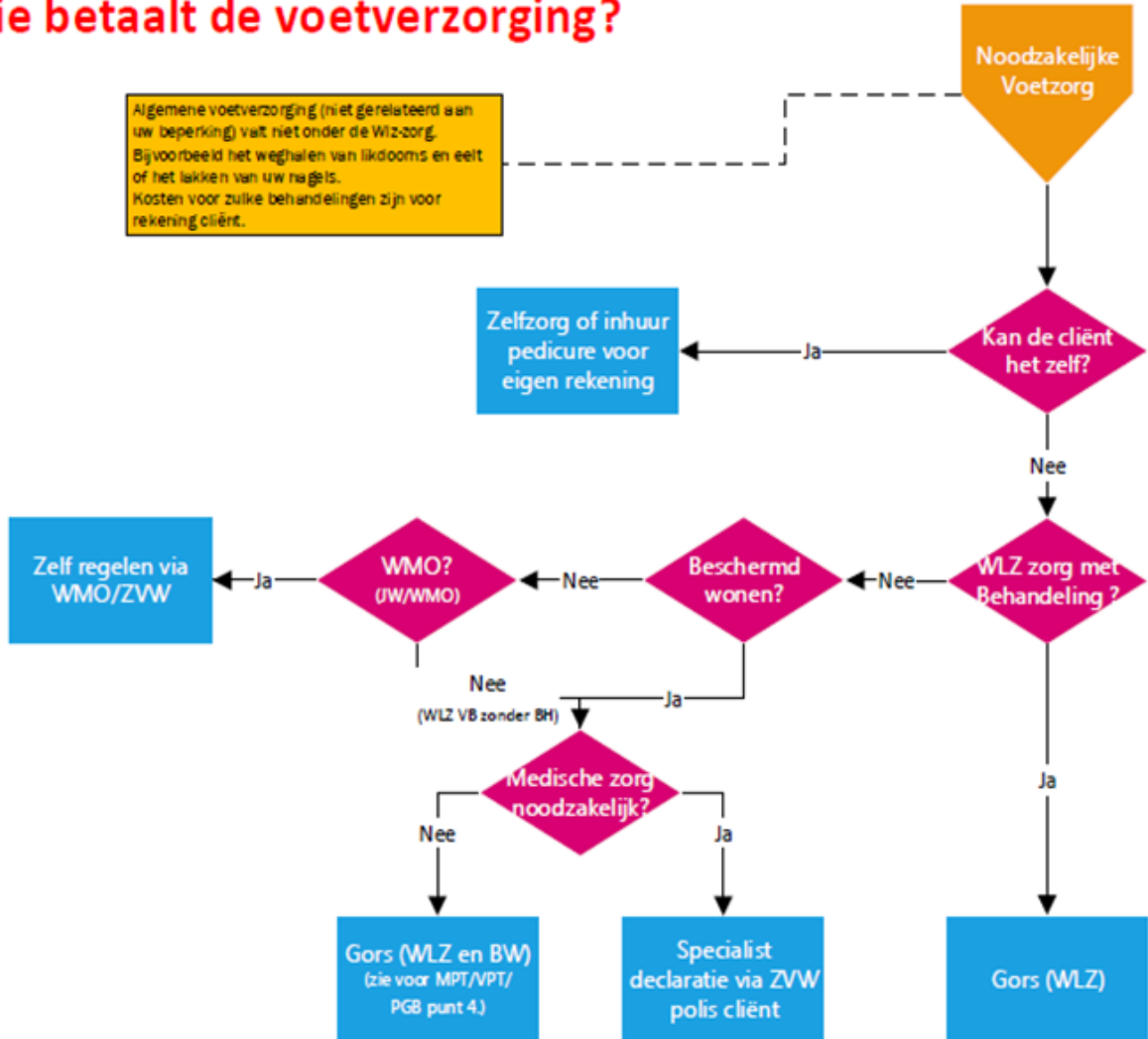
1. Mensen die nog in staat zijn om zelf hun voeten te verzorgen, doen dat zelf. Dit wordt zelfzorg genoemd.
2. Bij mensen die niet meer in staat zijn om zelf hun voeten te verzorgen, neemt de instelling de noodzakelijke zorg over; overnemen van zelfzorg is persoonlijke verzorging (PV).
3. Voor mensen met verblijf en behandeling in dezelfde instelling is alle noodzakelijke voetverzorging (overnemen van zelfzorg) onderdeel van de Wlz-zorg. Ook de medische zorg bij bijvoorbeeld diabetesvoeten is onderdeel van Wlz-zorg.
4. Iemand die geen behandeling in dezelfde instelling krijgt, heeft wel aanspraak op het overnemen van zelfzorg door de Wlz-instelling (PV, zie onder 2). Als geneeskundige zorg nodig is, zoals bij diabetesvoeten het geval kan zijn, dan is dit zorg vanuit de Zorgverzekeringswet (huisartsenzorg, ketenzorg). De kosten van die geneeskundige voetzorg zijn dan niet voor rekening van de Wlz-instelling. In de zorgpolis van de bewoner staat welke zorg wordt vergoed en hoe de procedure voor vergoeding is geregeld.

De Wlz-instelling dient kwalitatief verantwoorde zorg te bieden. Het is aan de instelling om aan de hand van professionele standaarden te bepalen wie de voetverzorging/voetzorg die tot de Wlz-zorg behoort op een verantwoorde manier kan bieden. Bij mensen zonder voetproblemen kan een verzorgende of een pedicure de voetverzorging bieden. Bij voetproblemen zal meer deskundigheid nodig zijn van bijvoorbeeld een gespecialiseerde pedicure of een podotherapeut. De instelling betaalt de kosten van de noodzakelijke voetverzorging/voetzorg. Een instelling mag voor die zorg geen kosten aan de verzekerde in rekening brengen, omdat het om verzekerde zorg gaat.

### **Voetverzorging/voetzorg bij VPT, MPT of PGB**

Voor verzekerden die Wlz-zorg thuis krijgen (vpt, mpt en pgb) is de informatie onder punt 4 van toepassing.

## Wie betaalt de voetverzorging?



## 14. Bijlage 2

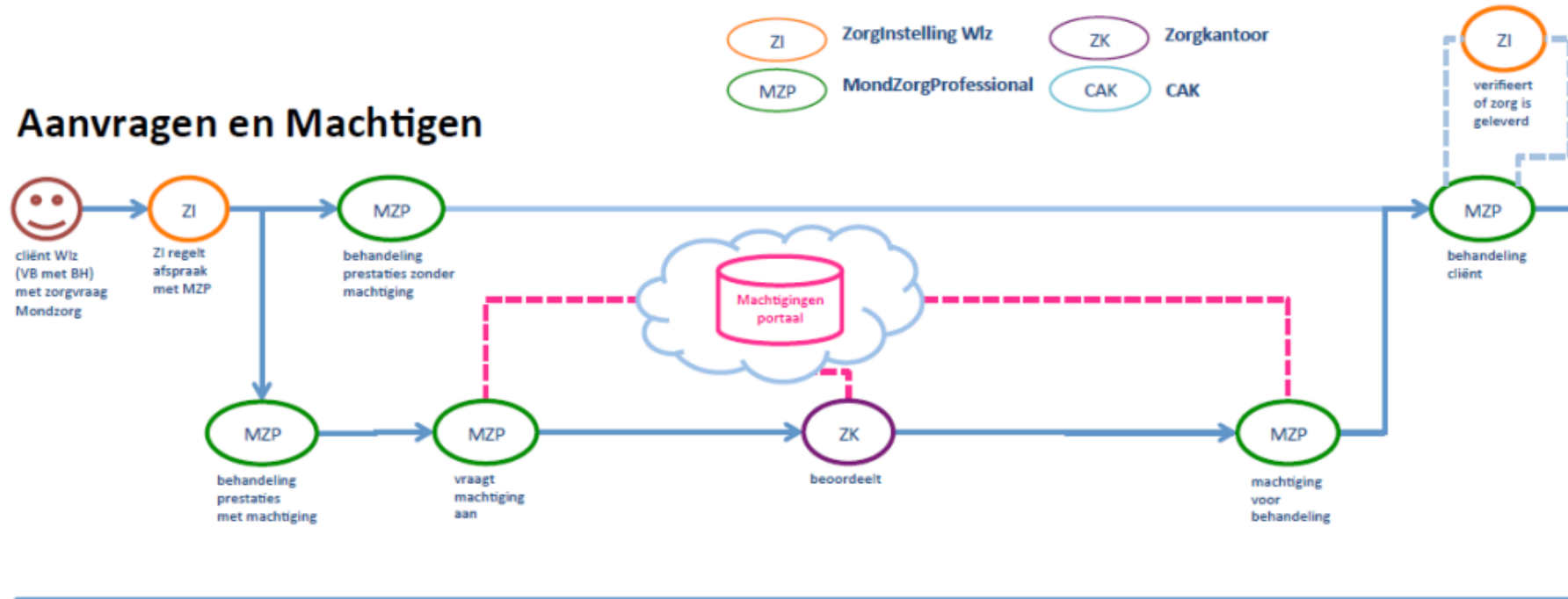
De machtigingsaanvraag en bijbehorende declaratie wordt uitgevoerd door de mondzorgprofessional (MZP) die de zorg verleent en niet door de zorginstelling.

Op de volgende pagina vindt u een overzicht van het totale proces van het aanvragen van de machtiging tot aan de uitbetaling van de vergoedingen.

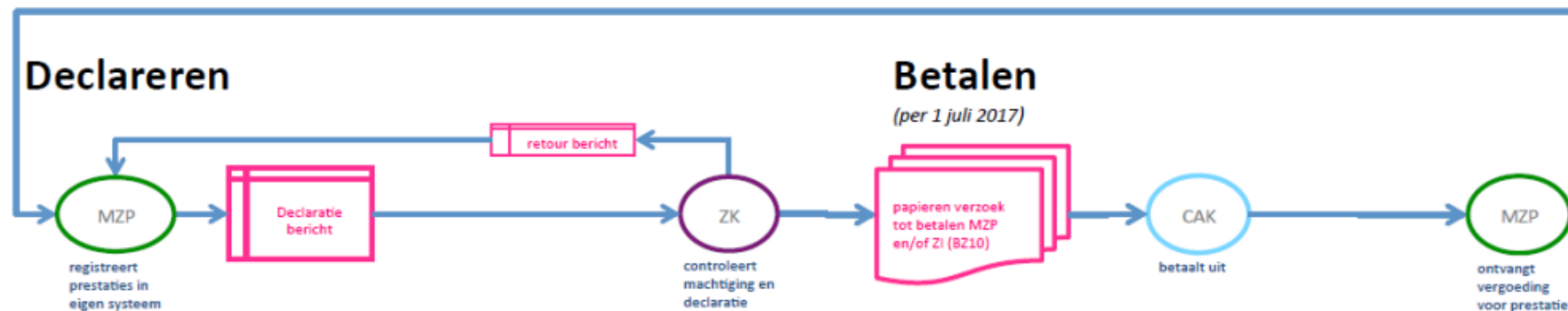
Zie voor het volledige document:

<https://www.vgn.nl/documenten/handreiking-mondzorg-de-wlz-definitief-versie-30-06-2017>

## Aanvragen en Machtigen



## Declareren



## Betalen

(per 1 juli 2017)